



#mikroDOTACJE2020  
nabór  
WSPARCIE DORAŻNE

Szczecin, 14 kwietnia 2020

## Załącznik nr 5/2020 z 14 kwietnia 2020 do Regulaminu programu #mikroDOTACJE2020 z 17 lutego 2020

### §1

#### Informacje ogólne

1. Na podstawie §9 pkt.1 Regulaminu programu #mikroDOTACJE 2020 z dnia 17 lutego 2020 i w związku z pandemią koronawirusa SARS-CoV-2, ustanawia się dodatkowy nabór wniosków – „Wsparcie doraźne”, w programie #mikroDOTACJE 2020.
2. Celem naboru jest wspomaganie rozwoju wspólnot i społeczności lokalnych, w zakresie przeciwdziałania skutkom pandemii koronawirusa SARS-CoV-2.
3. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań w ramach niniejszego naboru wynosi maksymalnie 38.200,00 zł (słownie: trzydzieści osiem tysięcy dwieście tysięcy złotych), z zastrzeżeniem §3 pkt. 2 Regulaminu z dnia 17 lutego 2020.
4. W ramach niniejszego naboru wnioski na realizację #mikroDOTACJI 2020, w trybie uproszczonym, można składać w terminach od 16 do 26 kwietnia 2020. Wnioski składane są wyłącznie drogą elektroniczną na adres e-mail: [biuro@sektor3.szczecin.pl](mailto:biuro@sektor3.szczecin.pl) do godziny 23.59 ostatniego dnia naboru.
5. Wnioski skierowane do realizacji w ramach niniejszego naboru nie mają zastosowania wobec postanowień §3, pkt. 3. Regulaminu programu #mikroDOTACJE 2020 z 17.02.2020,
6. O dotację w niniejszym naborze mogą ubiegać się osoby i podmioty wymienione w §1, pkt. 3. Regulaminu programu #mikroDOTACJE2020 z 17.02.2020. Wnioskodawca może złożyć dowolną ilość ofert, jednak może otrzymać nie więcej niż 3 mikroDOTACJE w naborze – „Wsparcie doraźne”.

### §2

#### Przedmiot Naboru – „Wsparcie doraźne”

MikroDOTACJE udzielane w ramach niniejszego naboru będą przeznaczone wyłącznie na pokrycie kosztów (wydatków) związanych z realizacją zadań prowadzonych na rzecz mieszkańców Szczecina, zadań mających na celu przeciwdziałanie i łagodzenie skutkom pandemii koronawirusa SARS-CoV-2, odpowiadających ich potrzebom obecnie i w przyszłości. Warunkiem wymaganym do uzyskania mikroDOTACJI w niniejszym naborze – „Wsparcie doraźne” jest wykazanie przez Wnioskodawcę, że sfinansowanie celu dotacji w inny sposób obecnie jest niedostępne.

### §3

#### Czas trwania, termin i sposób naboru wniosków w Naborze – „Wsparcie doraźne”

1. Nabór wniosków odbędzie się w terminie: **16.04.2020, od godziny 15.00 – 26.04.2020, do godziny 23.59**. Wnioski można składać jedynie w wersji elektronicznej, na adres: [biuro@sektor3.szczecin.pl](mailto:biuro@sektor3.szczecin.pl) (obowiązuje godzina wpłynięcia wniosku na skrzynkę e-mail Operatora).
2. Ocena złożonych wniosków w naborze odbędzie się w terminie: 27-30.04.2020.
3. Ogłoszenie wyników naboru: najpóźniej w dniu 30.04.2020.
4. Realizacja inicjatyw: 01.05.202 – 31.07.2020.
5. Dotacja przyznana w ramach naboru – „Wsparcie doraźne” musi zostać wykorzystana nie później niż do dnia 31 lipca 2020 r.

### §4

#### Zasady finansowania i realizacji zadań

1. Maksymalna kwota dofinansowania mikroDOTACJI 2020 w naborze – „Wsparcie doraźne” może wynieść 2.000,00 zł brutto (słownie: dwa tysiące złotych 00/100). Wnioskodawca, w tym Opiekun, jest zobowiązany do zapewnienia co najmniej 10% wkładu własnego osobowego i/lub wkładu finansowego, w stosunku do wnioskowanej kwoty na realizację mikroDOTACJI 2020.
2. Niniejszy Załącznik nie określa zamkniętego katalogu wydatków kwalifikowalnych. Kryterium dla kwalifikowalności wydatków będzie ich bezpośredni związek ze specyfiką prowadzonej działalności statutowej, a także koncepcją rozwoju organizacji w ramach zadania, na realizację którego została udzielona dotacja. Jednak wydatki kwalifikowane muszą spełniać łącznie następujące warunki:
  - a) mieszczą się w zakresie działań pożytku publicznego, określonym w art. 4 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
  - b) są przeznaczone na realizację zadań związanych z przeciwdziałaniem skutkom pandemii koronawirusa SARS-CoV-2 oraz są skierowane do społeczności lokalnej,
  - c) kwota dofinansowania mikroDOTACJI nie przekracza 2.000,00 zł brutto,
  - d) nie finansują, nie współfinansują i nie łączą się z innymi działaniami realizowanymi przez Gminę Miasto Szczecin (w tym, m.in. Szczeciński Budżet Obywatelski, Inicjatywą Lokalną, itp.),
  - e) nie stanowią wkładu finansowego i merytorycznego do już realizowanych zadań publicznych finansowych ze środków Gminy Miasto Szczecin.
3. Wydatki w ramach wykonywania zadania są kwalifikowalne, jeżeli są:
  - a) racjonalne, celowe i efektywne,
  - b) zostały faktycznie poniesione w okresie wskazanym w umowie,
  - c) udokumentowane,
  - d) zostały przewidziane we wniosku,

- e) zgodne z odrębnymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
4. Do wydatków niekwalifikowanych, które nie mogą być finansowane w ramach mikroDOTACJI 2020 nabór – „Wsparcie doraźne”, należą wszystkie, wskazane w §6, pkt. 2. Regulaminu programu #mikroDOTACJE 2020 z 17.02.2020, za wyjątkiem, ppkt. „o” - *koszty wyjazdów służbowych osób zaangażowanych w realizację mikrodotacji*, które w uzasadnionych konieczności prawidłowej realizacji zadania wypadkach, mogą zostać uznane za kwalifikowane.
  5. Złożenie wniosku o otrzymanie mikroDOTACJI w naborze – „Wsparcie doraźne” nie jest jednoznaczne z otrzymaniem środków finansowych na jej realizację.
  6. W pozostałym zakresie, dotyczącym przekazania środków finansowych i sprawozdawczości zastosowanie mają zapisy §6, pkt. 6-10. Regulaminu programu #mikroDOTACJE2020 z 17.02.2020.

## §5

### Zasady i tryb naboru realizatorów projektów

1. Realizatora projektu wybiera się w procedurze konkursowej, przeprowadzanej podczas naboru wniosków na finansowanie mikroDOTACJI2020. Nabór – „Wsparcie doraźne” zostanie ogłoszony na stronie Operatora.
2. Procedura konkursowa polega na złożeniu wniosku o mikroDOTACJĘ w naborze – „Wsparcie doraźne” (załącznik 1), jego ocenie formalnej (załącznik 2) i merytorycznej (załącznik 3), ogłoszeniu wyników naboru na stronie internetowej Organizatora.
3. Złożenie wniosku o mikroDOTACJĘ w naborze – „Wsparcie doraźne” polega na jego wypełnieniu (w wersji komputerowej) i przekazaniu elektronicznie, uprzednio podpisanej przez osoby umocowane, wersji wniosku do Organizatora, do ostatniego dnia naboru, do godziny 23.59, na adres e-mail: [biuro@sektor3.szczecin.pl](mailto:biuro@sektor3.szczecin.pl) (decyduje godzina wpłynięcia wniosku na skrzynkę e-mail Operatora). Wnioski złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Wnioski w formie elektronicznej muszą być podpisane przez osoby upoważnione, zgodnie ze sposobem reprezentacji Wnioskodawcy. Wnioski składane w formacie elektronicznym powinny być przesłane w wersji pliku .pdf.
4. Wniosek o mikroDOTACJĘ 2020 w naborze – „Wsparcie doraźne” jest dostępny na stronie Operatora przez cały czas trwania zadania publicznego.
5. Na etapie składania wniosku o mikroDOTACJĘ 2020 w naborze – „Wsparcie doraźne” Wnioskodawca nie przekazuje do Operatora żadnych załączników do wniosku. Załączniki stanowiące uzupełnienie wniosku o mikroDOTACJĘ składane są dopiero po decyzji o przyjęciu wniosku do realizacji, niezwłocznie po upublicznieniu decyzji o dofinansowaniu mikroDOTACJI, pod rygorem unieważnienia otrzymanego wsparcia finansowego. Załącznikami do wniosku o mikroDOTACJĘ są:

- a) wydrukowana i podpisana oferta wniosku na mikroDOTACJĘ, tożsama ze złożonym w naborze – „Wsparcie doraźne” wnioskiem, przez osoby upoważnione w imieniu organizacji do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań finansowych,
  - b) oświadczenia stanowiące element wniosku o realizację mikroDOTACJI, w naborze – „Wsparcie doraźne”.
6. W czasie trwania zadania, szczególnie w czasie trwania naboru – „Wsparcie doraźne”, Operator świadczy usługi konsultacji wniosków, konsultacji zasad programu i udziela informacji dot. procedur i realizacji projektów telefonicznie pod numerem 91 350 82 99 lub drogą e-mail poprzez adres [biuro@sektor3.szczecin.pl](mailto:biuro@sektor3.szczecin.pl)
7. W ramach naboru – „Wsparcie doraźne” jedynie Wnioskodawcy mogą złożyć ofertę wspólną, wskazując we wniosku o mikroDOTACJĘ, osobę upoważnioną do kontaktów z Operatorem. W przypadku skierowania wniosku o dofinansowanie mikroDOTACJI Wnioskodawcy wspólnie i solidarnie są odpowiedzialni za prawidłowe przeprowadzenie mikroDOTACJI jako realizatorzy projektu, zarówno pod kątem merytorycznym jak i finansowym oraz sprawozdawczym.
8. Każdy przekazany wniosek o mikroDOTACJĘ podlega rejestracji przez Operatora.
9. Grupy nieformalne są upoważnione do złożenia wniosku na realizację mikroDOTACJI, na zasadach opisanych w §4, pkt. 9 i 10.

## §6

### Ocena formalna i merytoryczna wniosków

1. Operator dokonuje oceny formalnej, weryfikując następujące kryteria formalne:
- a) terminowość złożenia wniosku,
  - b) złożenie wniosku o mikroDOTACJĘ przez uprawnionego Wnioskodawcę,
  - c) czytelność i kompletność złożonego wniosku,
  - d) czas realizacji mikroDOTACJI zgodnie z terminami określonymi w ni niniejszym Załączniku.
- Wnioski o mikroDOTACJĘ spełniające powyższe kryteria zostaną przekazane od oceny merytorycznej.
2. Członkowie Komisji Oceny Wniosków oceniają wnioski o mikroDOTACJE 2020, w naborze – „Wsparcie doraźne”, pod kątem merytorycznym. Komisja Oceny Wniosków dokonuje oceny merytorycznej wniosków o mikroDOTACJE, przy założeniu spełnienia **wszystkich kryteriów merytorycznych** (ocena dokonywana metodą *spełnia – nie spełnia*).

Kryteria merytoryczne zostały określone w zamieszczonej poniżej tabeli.

L.p.	Kryterium merytoryczne	Spełnia	Nie spełnia
1.	Wniosek jest adekwatny w odniesieniu do Celów programu #mikroDotacje 2020 Nabór – „Wsparcie doraźne” i potrzeb Wnioskodawcy		

2.	Zaplanowane działania są spójne ze sobą i z Celami programu #mikroDotacje 2020 Nabór – „Wsparcie doraźne”		
3.	Działania mają istotny wpływ na przeciwdziałanie skutkom pandemii i są kierowane na wsparcie organizacji oraz społeczności lokalnej		
4.	Zaplanowane działania są możliwe do realizacji, a Wnioskodawca nie ma możliwości pokrycia obecnie kosztów z innych źródeł		
5.	Koszty są zasadne w odniesieniu do zakresu działań		

3. Wnioski pozytywnie ocenione przez Komisję Oceny Wniosków są kierowane do realizacji po uzyskaniu dodatkowej rekomendacji Komisji.
4. W ramach niniejszego naboru nie przewiduje się trybu odwoławczego, ani od oceny formalnej, ani od oceny merytorycznej.

### §7

#### Działania promocyjne w ramach mikrodotacji

W zakresie działań promocyjnych, w ramach realizacji zadań w naborze – „Wsparcie doraźne” zastosowanie mają zapisy §7, pkt. 1-5. Regulaminu programu #mikroDOTACJE 2020 z 17.02.2020.

### §8

#### Monitoring realizacji mikroDOTACJI Nieprawidłowe wykorzystanie środków na mikroDOTACJĘ, zwrot niewykorzystanych środków Postanowienia końcowe

1. W zakresie monitoringu realizacji mikroDOTACJI, nieprawidłowego wykorzystania środków na realizację mikroDOTACJI, zwrotu niewykorzystanych środków oraz postanowień końcowych, w ramach realizacji zadań w naborze – „Wsparcie doraźne” zastosowanie mają zapisy §8 i §9. Regulaminu programu #mikroDOTACJE 2020 z 17.02.2020.
2. Operator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym Załączniku w trakcie trwania naboru – „Wsparcie doraźne”, z wyjątkiem zmian skutkujących nierównym traktowaniem Wnioskodawców, chyba że konieczność wprowadzenia tych zmian wynika z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. W sytuacji gdy potrzeba wprowadzenia do niniejszego Załącznika zmiany (innej niż dotyczącej wydłużenia terminu naboru) zaistnieje po rozpoczęciu naboru, Wnioskodawcy mogą wycofać, poprawić oraz ponownie złożyć wnioski złożone przed wprowadzeniem zmiany.
3. W przypadku zmiany niniejszego Załącznika, Operator zamieszcza na stronie internetowej: [www.sektor3.szczecin.pl](http://www.sektor3.szczecin.pl) oraz [www.mikrodotacje.pl](http://www.mikrodotacje.pl) informację o jego zmianie, aktualną treść Załącznika, uzasadnienie oraz termin, od którego zmiana obowiązuje. W związku z tym zaleca się, by

potencjalni Wnioskodawcy na bieżąco zapoznawali się z informacjami zamieszczanymi na stronach internetowych: [www.sektor3.szczecin.pl](http://www.sektor3.szczecin.pl) oraz [www.mikrodotacje.pl](http://www.mikrodotacje.pl)

## §9

### Załączniki do Załącznika nr 5/2020 z 14 kwietnia 2020

1. Wzór wniosku
2. Wzór karty oceny formalnej
3. Wzór karty oceny merytorycznej